



## Protokoll

Der Sitzung des Vorstands des Fördervereins  
der Otfried Preußler-Schule Großbeeren e.V.  
am 10.09.2018 19:30 – ca. 21:00 Uhr im Versteck, Kleinbeeren

### Anwesende Vereinsmitglieder:

Name	Kürzel	anwesend	Protokollführer
Beate Grüneberg	BG	ja	
Gerit Liebmann	GL	Ja	
Dagmar Scheinpflug	DS	ja	
Claudia Bartoszek	CB	Ja	x
Michaela Cewe	MC	ja	
Frank Mokros	FM	nein	
Daniel Krause	DK	Ja ( ab 20.30 Uhr)	

Gäste: Herr Petersen

**Beschlussfähigkeit:** Der Vorstand ist beschlussfähig

**Ergebnisschema Abstimmung:** Ja : Nein : Enthaltung  
Bei unentschiedenen Ergebnissen werden die Stimmen der Beisitzer berücksichtigt

### Offizieller Teil

TOP	Thema	Inhalt / Aufgaben	Beschluss / verantw.
1	Wettbewerb Erstklässler	Bisher liegen nur 9 Anmeldungen vor. GL erstellt Elternbrief mit Infos zu unseren Projekten wie Aktive Pause usw. DK leitet diesen an die Elternvertreter der 1. Klassen weiter.	GL & DK
2	Nachbesprechung Schulfest	Einnahmen 1331,33€ Trampolin- wurde leider nicht betreut und dadurch sind viele Einnahmen verloren gegangen. Nächstes Jahr in VSS Mai & Juni nochmal alle wichtigen Punkte ansprechen und Erinnerung an Hr. Petersen was durch Schule organisiert werden muss.  Vorschlag: Checkliste erstellen im Planungsteam der Schule.  Slush Ice (GHC) – 50:50 vereinbart und dadurch ca. 600,00 € für den Förderverein eingenommen.  Es wurde seitens Hr. Petersen nochmal angeregt, dass der Förderverein eine eigene Eistruhe anschafft. –	



TOP	Thema	Inhalt / Aufgaben	Beschluss / verantwortw.
		Thema wird vertagt. Bitte vom Förderverein die übrig gebliebenen Softgetränke nicht alle an den Hort zu geben, sondern vorher abzufragen, was für die Einschulung bei Seite gestellt werden soll.	
3	Nachbesprechung Einschulung	Einnahmen von 440,20 € (Vorjahr 330,06€) abzgl. Kosten von 134,16€ = Gewinn von 306,04€ Menge war ok, nächstes Jahr wieder ähnlich planen. 15x Sekt Rosé 9x Sekt trocken 6x Sekt Halbtrocken Kaffee wurde nicht erfragt und wird daher fürs kommende Jahr wieder nicht angeboten.	
4	Weihnachtsmarkt	Termin bitte auf die Homepage setzen (02.12.) Spende von Tannenbäumen wird im Oktober angefragt. Alles Weitere bis zur VSS im Oktober vertagt.	FM
5	Homepage, Cloud, Facebook	Es wird geprüft ob alle Protokolle in der Cloud gespeichert sind. Wenn alle vollständig sind, bitte auf Homepage veröffentlichen. Datenschutzerklärung ist auf der Homepage angepasst. Zuwendungsnachweis bitte auf Homepage löschen. GL schickt Facebook Text bzgl. Wettbewerb der Erstklässler an FM zur Veröffentlichung. Amazon Smile aktiv regelmäßig anpreisen mit dem Hinweis, dass es über die App nicht funktioniert. DK – bitte auf Elternkonferenz erneut Thema Amazon Smile & Schulengel ansprechen. Es ist geplant zur nächsten Vorstandsitzung ein Foto des Vorstandes zu machen, um diesen auf der Homepage vorstellen zu können.	CB FM GL DK
6	Datenschutz	WV nächste Sitzung	GL
7	Bekleidung für Förderverein	WV nächste Sitzung	BG
8	Notar	BG hat einen Termin am 20.09. um 16 Uhr in Zossen um die Vorstandsänderung eintragen zu lassen. Es reicht aus wenn BG die Änderung unterzeichnet.	
9	Mitglieder-kommunikation	Es ist geplant die Protokolle zeitnah online zu stellen und eine Version mit den wichtigsten Punkten per Mail an die Mitglieder zu versenden.	CB
10	Ersthelfer-Lehrgang für alle Lehrkräfte	Es werden vom Mbjs nur die Kosten für 10 Personen übernommen. Die Gemeinde kann keine weiteren Kosten übernehmen. Beschluss die Mehrkosten des Lehrgangs für alle Lehrkräfte	4 : 0 : 0



TOP	Thema	Inhalt / Aufgaben	Beschluss / verantw.
		zu übernehmen wurde einstimmig gefasst. BG fragt beim Lsfb nach ob eine Unfallversicherung existiert über die wir ggf. einen Zuschuss beantragen können. Es wird darum gebeten beim Lehrgang Fotos zu machen, die dann zur Veröffentlichung auf der Homepage u. ggf. Facebook dienen. Hr. Petersen- bitte Einverständnis zur Veröffentlichung von den Lehrern einholen.	BG
11	Fördermittel BFD	Es ist möglich eine Förderung von max. 350 € pro Verein zu erhalten. Diese Förderung muss sofort beantragt werden, wenn per Mail eine Info kommt. BG nimmt Kontakt zu Fr. Malinowski auf, was für die Lehrküche benötigt wird. Idee von uns Koch- und Backutensilien für die Lehrküche zu beantragen. GL bereitet Antrag vor.	BG, GL
12	Fördermittel „Krümel hilft“	Es werden 25x 1000,00€ an die besten Ideen vergeben. Der Antrag muss bis 01.10.2018 eingereicht sein. Wir reichen den Ersthelferkurs für alle Lehrkräfte ein. GL stellt den Antrag.	GL
13	Vorstellung „Anne Willkening“	MC schickt Infomaterial der Referentin herum. WV zur nächsten Sitzung	MC

Frau Grüneberg bedankt sich bei allen Anwesenden und schließt die  
Vorstandsversammlung um 21:00 Uhr.